

Ausserkantonale Publikationen

Flughafen Basel-Mulhouse

Verhandlungsverfahren – Aufruf zur Bewerbung

Kauf von Automatischen Parkservice-Systemen für Aussenparkplätze

Auftraggeber: Flughafen Basel-Mulhouse – Schweizerisch-französische öffentlich-rechtliche Unternehmung – Postfach 43 – CH-4030 Basel - NUTS Code: FRF12 – Tel.: 061/325 31 11 – Fax: 061/325 25 77 – E-Mail: sma@euroairport.com – www.euroairport.com

Adresse des Käuferprofils (URL): <https://www.marches-securises.fr/>

Haupttätigkeit: Flughafenaktivitäten

Art des Auftrags : Lieferauftrag

Kommunikation: Die Auftragsunterlagen sind kostenlos mit direktem, uneingeschränktem und vollständigem Zugang an folgender Adresse (URL) abrufbar: <https://www.marches-securises.fr/>

Lieferungs- und Ausführungsort: FRF12 –Standort des Flughafens Basel-Mulhouse

CPV-Klassifizierung: 42997300 - 50324100

Kurzbeschreibung der Leistungen: Lieferung und komplette Lösung für die Entwicklung von automatischen Parkservice-Robotern auf den gemeinsamen Außenparkplätzen Frankreich/Schweiz F6/S3/S4 zur Erhöhung der Anzahl der verfügbaren Parkplätze und zur Verbesserung des Reisendenkomforts. Die Lösung muss mit dem bestehenden Online-Reservierungssystem (ADVAM) und dem bestehenden Zufahrts- und Zahlungssystem SKIDATA kompatibel sein. Die Lösung muss einen Wartungsvertrag anbieten, der die Wartungskosten für das gesamte gelieferte Material umfasst. Das Funktionsprogramm ist auf dem Käuferprofil: <https://www.marches-securises.fr/> verfügbar.

Angaben zu den Losen: Der Auftrag ist in zwei Lose unterteilt, die als separate Aufträge behandelt werden, die einem einzigen Bewerber erteilt werden:

Los 1: Entwicklung und Lieferung der Parkdienst-Roboter-Lösung und der damit verbundenen Logistik.

Los 2: Wartung der Anlagen und der Software.

Die Bewerber müssen die Gesamtheit der Leistungen der beiden Auftragslose anbieten.

Verlängerung: Ja.

Anzahl der Verlängerungen: 1 – nur für Los 2.

Varianten sind zulässig: Ja

Optionen: Der Auftrag von Los 1 ist wie folgt in eine feste Tranche (TF) und drei bedingte Tranchen (TC) unterteilt:

TF: Studien, Entwicklung und Lieferung einer Testphase mit ca. 1000 Plätzen (Termin Sommer 2020).

TC1: Entwicklung und Lieferung der Lösung für den gesamten Parkplatz F6/S3 (Termin 2021).

TC2: Entwicklung und Lieferung der Lösung für die Parkplätze F6/S3/S4 (Termin 2022).

TC3: Entwicklung auf der Stadtseite (Termin 2023/2024).

Gemäß Artikel 89 der Richtlinie 2014/25/EU können die Aufträge Gegenstand von Änderungen, ergänzenden Aufträgen oder Überprüfungsklauseln sein, die in den Auftragsdokumenten präzise formuliert sind.

Dauer des Auftrags: Los 1: 3 Jahre. Voraussichtlicher Beginn der Testphase (feste Tranche): Juni 2020 – Voraussichtlicher Beginn der bedingten Tranchen: TC1: 2021 / TC2: 2022 / TC3: 2023 – Los 2: 3 Jahre (je nach Inbetriebnahme von Los 1).

Vergabekriterien: Den Auftrag erhält das wirtschaftlich günstigste Angebot. Der Preis ist nicht das einzige Vergabekriterium und sämtliche Kriterien werden ausschließlich in den Ausschreibungsunterlagen angegeben.

TEILNAHMEBEDINGUNGEN: Zu einem Auftrag des Flughafens haben nur diejenigen Unternehmen Zugang, die die in dem nachstehend genannten Bewerbungsschreiben vorgesehenen Bedingungen erfüllen.

Inhalt der Bewerbungsunterlagen:

1) Situation der Wirtschaftsakteure, einschließlich Anforderungen bezüglich der Eintragung im Handelsregister oder im Berufsregister – Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit:

Beibringung eines unterschriebenen Bewerbungsschreibens mit Anhang, wobei im Fall einer Bergewergemeinschaft ein einziges Schreiben genügt, und einer ordnungsgemäß ausgefüllten Erklärung des Bewerbers für jedes Mitglied der Gemeinschaft, mit Angabe der finanziellen, wirtschaftlichen, technischen und professionellen Kapazitäten des Bewerbers.

Diese flughafenspezifischen Unterlagen können auf der Website unter folgender Adresse heruntergeladen werden: www.euroairport.com, Rubrik „Business & Partner“, dann „Beschaffungswesen“, dann „Dokumentation“:

<https://www.euroairport.com/de/business-partner/beschaffungswesen/dokumentation.html>

2) Technische Kapazität

Notwendige Informationen und Formalitäten, um beurteilen zu können, ob diese Anforderungen erfüllt sind: Beibringen einer maximal zehn Seiten langen Beschreibung mit einer Erklärung der Vorstellung des Bewerbers von der Optimierung der automatischen Verwaltung eines Parkplatzes in Verbindung mit einer innovativen Kundenerfahrung und einer Verbesserung der Servicequalität. Die Unterlagen müssen zwingend Folgendes beinhalten:

- Referenzen ähnlicher ausgeführter Projekte oder Studien;
- Beschreibung der bereitstehenden technischen Mittel (oder ggf.

Beauftragung von Subunternehmen);

- Beschreibung der personellen Ressourcen des Unternehmens (die wichtigsten Lebensläufe sind der Beschreibung beizufügen);

- Beschreibung der in den genannten Referenzen verwendeten Geräte.

Vom Dienstleister beizubringende Nachweise: Siehe die Modalitäten und Bedingungen unter nachfolgender Adresse: www.euroairport.com, Rubrik „Business & Partner“, „Beschaffungswesen“, „Teilnahmebedingungen“, um zu erfahren, welche Dokumente und Informationen beizubringen sind. [https://www.euroairport.com/de/business-](https://www.euroairport.com/de/business-partner/beschaffungswesen/bewerbungsunterlagen.html)

[partner/beschaffungswesen/bewerbungsunterlagen.html](https://www.euroairport.com/de/business-partner/beschaffungswesen/bewerbungsunterlagen.html)

Bei Auftragsvergabe an Subunternehmen legt der Bewerber die in der Erklärung des Bewerbers verlangten Dokumente und Informationen vor (Punkt F).

Auswahl der Bewerber: Es werden die Bewerber für den Auftrag ausgewählt, die die administrativen Bedingungen beachten, die sich nicht in einer Ausschlussituation befinden und die die finanziellen und wirtschaftlichen Mindestanforderungen erfüllen und über ausreichende technische Kapazitäten und beruflichen Kompetenzen verfügen.

Geforderte Kautionen und Sicherheiten: Keine.

Wesentliche Finanzierungs- und Zahlungsmodalitäten: Finanzierung aus Eigenmitteln des Flughafens Basel-Mulhouse. Die Zahlung erfolgt gemäß Artikel 8 des vom Flughafen Basel-Mulhouse herausgegebenen Pflichtenhefts Allgemeine Auflagen für Produkte und Dienstleistungen.

Rechtsform der Bewerbergemeinschaft, an die der Auftrag vergeben wird: Die beiden Auftragslose werden einem einzigen Bewerber oder einer Bewerbergemeinschaft erteilt. Ein und dasselbe Unternehmen kann nicht in mehr als einer Bewerbung für diesen Auftrag vertreten sein, unabhängig davon, ob es als Mitglied einer Bewerbergemeinschaft oder als Einzelbewerber auftritt. Im Fall einer Bewerbergemeinschaft wünscht der Flughafen die Rechtsform gesamtschuldnerisch haftende Bewerbergemeinschaft. Sollte die Gemeinschaft, an die der Auftrag vergeben wird, eine andere Form haben, könnte sie gezwungen werden, ihre Form entsprechend diesem Wunsch zu verändern. Andernfalls würde ihr Angebot abgelehnt.

Bedingungen in Zusammenhang mit dem Auftrag: Die Leistung ist einem bestimmten Beruf vorbehalten: Nein.

Obligatorische Angabe der Namen und beruflichen Qualifikationen der Mitglieder des Personals, die mit der Ausführung des Auftrags beauftragt sind: Ja

Verfahrensart: Verhandlungsverfahren – Partizipative Ausschreibung (wettbewerblicher Dialog) gemäß den Verfahren des Flughafens Basel-Mulhouse.

Fällt der Auftrag in den Anwendungsbereich des Abkommen über öffentliche Aufträge? Ja

Einreichungsmodalitäten – Stichtag und Uhrzeit für die Einreichung der Bewerbungsunterlagen: Die Bewerbungsunterlagen werden auf elektronischem Weg auf dem Käuferprofil: <https://www.marches-securises.fr/> im pdf-Format in einem Ordner mit der Bezeichnung „Parkservice-Roboter_ + Name des Bewerbers“

hinterlegt. Für jedes Dokument ist eine separate Datei zu erstellen, die in einer logischen Reihenfolge, ohne Unterverzeichnisse zu ordnen sind. Der Name der Dateien darf höchstens 25 Zeichen umfassen.

Der Stichtag und die Uhrzeit für die Einreichung sind auf den 20. Juni 2019 um 12:00 Uhr (Ortszeit) festgelegt. Die Bewerber tragen alle Risiken und Gefahren aller Art in Verbindung mit der Übertragung. Elektronische Bewerbungen, deren Upload nach dem oben genannten Stichtag und nach der Uhrzeit der Frist beendet sind, werden nicht angenommen.

Stichtag für den Versand der Ausschreibungsunterlagen an die ausgewählten Bewerber: 31.07.2019

Sprachen: Die Bewerbungen und Angebote können in Französisch oder Deutsch eingereicht werden. Der endgültige Auftrag wird jedoch auf Französisch erstellt. Die Unternehmen müssen in ihren Bewerbungsunterlagen schriftlich angeben, ob sie eine Kulanzübersetzung der Ausschreibungsunterlagen auf Deutsch erhalten möchten (nur die französische Version ist maßgebend).

Mindestgültigkeitsdauer der Angebote: 5 Monate ab Stichtag der Angebotsabgabe.

Modalitäten der Öffnung der Angebote: Unter Ausschluss der Öffentlichkeit

Erneuerbarer Auftrag: nein

Adresse, an der ergänzende Informationen erhalten werden können: Flughafen Basel-Mulhouse – Service Accès&Parkings – Herr Jérémy MOSCATO – Tel.: 061/325 25 87 – E-Mail: jmoscato@euroairport.com

Absendedatum der vorliegenden Bekanntmachung an das JOUE (Amtsblatt der EU): 10.05.2019

Zuständige Stelle für Nachprüfungsverfahren: Tribunal administratif de Strasbourg – 31 avenue de la Paix – F-67000 STRASBOURG – Tel.: +33 3 88 21 23 23 – Fax: +33 3 88 36 44 66 – E-Mail: greffe.ta-strasbourg@juradm.fr

Absendedatum der Bekanntmachung zur Veröffentlichung: 13.05.2019

Flughafen Basel-Mulhouse