



## Einwohnergemeinde Burg im Leimental

### GEBÜHRENVERORDNUNG

#### Inhaltsverzeichnis

|  |   |
|--|---|
| <b>A Allgemeines</b>   | 2 |
| § 1 Geltung  | 2 |
| § 2 Besonderer Aufwand   | 2 |
| § 3 Erlass der Gebühren  | 2 |
| § 4 Einsprache   | 2 |
| <b>B Gebühren</b>  | 2 |
| § 5 Gemeindeverwaltung, allgemein  | 2 |
| § 6 Einwohner/innen Dienste  | 3 |
| § 7 Bauwesen   | 3 |
| § 8 Dienstleistungen Wasserversorgung Burg i.L   | 3 |
| § 9 Kontrolle der Neutralisation und Einleitung des Poolwassers<br>In die Kanalisation | 4 |
| § 10 Reklamebewilligungen  |   |
| § 11 Mahngebühren  | 4 |
| § 12 Miete von Schul- und Gemeinderäumen pro Anlass                                    | 4 |
| § 13 Miete Sportplatz pro Anlass   | 4 |
| § 14 Miete Zelt und Festmobiliar   | 4 |
| § 15 Gelegenheitswirtschaftsbewilligungen für Anlässe                                  | 5 |
| § 16 Freinachtsbewilligungen für Anlässe   | 5 |
| § 17 Schneeräumung auf Privatstrassen, private Hauszufahrten<br>und Vorplätzen         | 5 |
| <b>C Schlussbestimmungen</b>   | 5 |
| § 18 Inkraftsetzung  | 5 |

Der Gemeinderat der Einwohnergemeinde Burg beschliesst folgende Verordnung, gestützt auf § 70 und auf § 152 des Gemeindegesetzes vom 28. Mai 1970 und § 1 der kantonalen Verordnung über Gebühren im Zivilrecht vom 8. Januar 1991 und § 10 des Verwaltungs- und Organisationsreglement der Gemeinde Burg i.L. vom 17. Juni 2008

## **A Allgemeines**

### **§ 1 Geltung**

<sup>1</sup>Diese Verordnung legt die Gebühren fest für Dienstleistungen, Bewilligungen und Bescheinigungen durch die Amtsstellen der Gemeinde.

<sup>2</sup>Die aufgeführten Gebühren richten sich nach den eidgenössischen und kantonalen Vorgaben, den Gemeindereglementen und den Beschlüssen des Gemeinderats.

<sup>3</sup>Die Gebühren der gemeindeeigenen Reglemente werden separat geregelt.

<sup>4</sup>Gebühren für Geschäfte und Tätigkeiten, die in diesem Reglement nicht aufgeführt sind, richten sich nach den eidgenössischen, kantonalen und kommunalen Vorgaben. Gibt es keine Vorgaben, so legt der Gemeinderat diese Gebühren fest.

### **§ 2 Besonderer Aufwand**

Besonderer Aufwand für Abklärungen für schriftliche Antwort

- |                                       |           |
|---------------------------------------|-----------|
| - bis 30 Minuten                      | CHF 30.00 |
| - pro weitere angebrochene 30 Minuten | CHF 60.00 |

Wegentschädigungen, Porti, Telefonate und Veröffentlichungen werden gesondert nach Aufwand in Rechnung gestellt.

### **§ 3 Erlass der Gebühren**

In begründeten Fällen, namentlich bei Vorliegen eines finanziellen Härtefalls, kann der Gemeinderat auf ein Gesuch hin, die Gebühren ganz oder teilweise erlassen.

### **§ 4 Einsprache**

<sup>1</sup>Gegen Verfügungen, die sich auf diese Verordnung stützen, kann innert 10 Tagen seit der Eröffnung schriftlich und begründet beim Gemeinderat Einsprache erhoben werden.

<sup>2</sup>Allfällige Bestimmungen über Rechtsmittel in eidgenössischen, kantonalen und kommunalen Erlassen gehen vor.

## **B Gebühren**

### **§ 5 Gemeindeverwaltung, allgemein**

- |  |   |
|--|---|
| Fotokopien für persönliche Zwecke pro Kopie A4 | CHF 0.20 schwarz/weiss<br>CHF 0.30 farbig |
| Fotokopien für persönliche Zwecke pro Kopie A3 | CHF 0.40 schwarz/weiss<br>CHF 0.60 farbig |

Fotokopien für Dorfvereine < 200 Kopien kostenlos  
> 200 Kopien CHF 0.20/Kopie

## **§ 6 Einwohner/innen Dienste**

|   |           |
|---|-----------|
| Heimatausweis                             | CHF 10.00 |
| Identitätskarte Erwachsene                | CHF 70.00 |
| Identitätskarte Kinder                    | CHF 35.00 |
| Niederlassungs- oder andere Bescheinigung | CHF 10.00 |
| amtliche Beglaubigung                     | CHF 20.00 |

## **§ 7 Bauwesen**

### **Bewilligung Baugesuche Kleinbauten,**

freistehende Kleinbaute, max. 12 m<sup>2</sup> / 2.50 m hoch CHF 200.00

#### **a) in Baugesuche:**

Anfragen, Vorabklärungen, Vorprüfungen und Prüfung auf kommunaler Ebene in Baugesuche.

Erste Stunde kostenlos, pro weitere angebrochene Stunde CHF 120.00

Wegentschädigung, Porti, Telefonate und Vervielfältigung werden gesondert nach Aufwand in Rechnung gestellt.

#### **b) Auskünfte über Bauparzellen:**

Zoneneinteilung, Nutzungsberechnung, Kanalisationsanschlüsse und dergleichen sowie weitere Berechnungen bezüglich Bebaubarkeit.

|                                       |           |
|---------------------------------------|-----------|
| - bis 30 Minuten                      | CHF 30.00 |
| - pro weitere angebrochene 30 Minuten | CHF 60.00 |

Die Baubewilligungsgebühren sind auch für nicht ausgeführte Bauten oder zurückgezogene Gesuche fällig.

|                        |           |
|------------------------|-----------|
| Kopie Katasteranzeigen | CHF 10.00 |
|------------------------|-----------|

### **Kanalisations- und Wasseranschluss-Begehren / - Bewilligung**

**c) Kanalisations-Begehren / -Bewilligung** à Konto CHF 600.00

Der definitive Betrag wird nach der Schlussabnahme in Rechnung gestellt.

**d) Wasseranschluss-Begehren / -Bewilligung** à Konto CHF 300.00

Der definitive Betrag wird nach der Schlussabnahme in Rechnung gestellt.

## **§ 8 Dienstleistungen Wasserversorgung Burg i.L.**

### **Aufwand für Dritte:**

Bedienung für Hydranten, Bauwasseranschlüsse, Füllen von Schwimmbecken

|                                     |           |
|-------------------------------------|-----------|
| bis 30 Minuten                      | CHF 30.00 |
| pro weitere angebrochene 30 Minuten | CHF 60.00 |

### **§ 9 Kontrolle der Neutralisation und Einleitung des Poolwassers in die Kanalisation**

|                                  |           |
|----------------------------------|-----------|
| bis 30 Minuten                   | CHF 30.00 |
| jede weitere angebrochene Stunde | CHF 60.00 |

### **§ 10 Reklamebewilligungen (Polizeireglement, Reklamewesen, § 21 Bewilligung)**

Unbeleuchtete Schriften und Schilder an der Fassade,  
Flaggen etc. CHF 150.00

Beleuchtete Reklameschilder und Leuchtkästen sowie  
Leuchtschriften CHF 300.00

### **§ 11 Mahngebühren**

Mahnung CHF 50.00  
Verzugszins gemäss aktuellem Verzugszins der kantonalen Steuerbehörde

### **§ 12 Miete von Schul- und Gemeinderäumen pro Anlass**

Ortsvereine und Kirchgemeinden gratis  
Einwohner/innen CHF 50.00  
Auswärtige CHF 200.00 Kaution CHF 400.00  
Langfristige Miete gemäss Beschluss Gemeinderat

### **§ 13 Miete Sportplatz pro Anlass**

Ortsvereine und Kirchgemeinden- gratis  
Einwohner/Innen, inkl. Toilettenbenutzung CHF 50.00  
Langfristige Miete gemäss Beschluss Gemeinderat

### **§ 14 Miete Zelt und Festmobiliar, pro Zelt**

Ortsvereine und Kirchgemeinde gratis  
Einwohner/innen CHF 50.00  
Langfristige Miete gemäss Beschluss Gemeinderat

#### **Festmobiliar pro Garnitur**

Ortsvereine und Kirchgemeinde gratis  
Einwohner/innen CHF 10.00

### **§ 15 Gelegenheitswirtschaftsbewilligungen für Anlässe (Gastgewerbegesetz Kt. BL)**

|                 |            |
|-----------------|------------|
| Ortsvereine     | CHF 100.00 |
| Einwohner/Innen | CHF 100.00 |
| Auswärtige      | CHF 200.00 |

### **§ 16 Freinachtbewilligungen für Anlässe, gemäss kantonalen Ansätzen**

|                            |           |
|----------------------------|-----------|
| Gemeindebearbeitungsgebühr | CHF 30.00 |
|----------------------------|-----------|

### **§ 17 Schneeräumung auf Privatstrassen, private Hauszufahrten und Vorplätzen**

|   |                    |
|---|--------------------|
| Strassenanstoss oder Parzellenanteil pro Jahr<br>inkl. Anfahrt und mit Haftungsausschluss | CHF 50.00 pauschal |
|---|--------------------|

## **C Schlussbestimmungen**

### **§ 18 Inkraftsetzung**

Diese Gebührenverordnung tritt rückwirkend per 1. Januar 2018 in Kraft.

Genehmigt an der Sitzung vom 3. April 2018

Burg i. L., 3. April 2018

GEMEINDERAT BURG I.L.

Dieter Merz  
Gemeindepräsident

Doris Stuker  
Gemeindeschreiberin