

**Kategorie: Mitarbeitende**

Kompetenzmodell	Kompetenzfacetten	Verhaltensanker für gute Leistung
Umgang mit sich selbst	Sich selbst wahrnehmen und entwickeln	Reflektiert das eigene Verhalten, Stärken und Schwächen und entwickelt sich zielorientiert weiter. Nimmt konstruktive und angemessene Kritik an und nutzt sie zur eigenen Weiterentwicklung.
	Flexibilität leben	Passt sich neuen Gegebenheiten / Bedingungen an und sichert die persönliche Handlungsfähigkeit. Begegnet unvorhergesehenen Situationen mit angemessenem und überlegtem Handeln.
	Leisten wollen und Verantwortungsübernahme	Arbeitet selbständig und trifft Entscheidungen unter Abwägung der Auswirkungen. Übernimmt Verantwortung und nutzt den eigenen Handlungsspielraum. Zeigt Initiative sowie Leistungsbereitschaft und arbeitet konzentriert unter Beachtung der eigenen Grenzen.
Umgang mit anderen	Kommunizieren	Hört aktiv zu und kommuniziert adressatengerecht, klar und verständlich. Informiert Vorgesetzte, Kolleginnen, Kollegen sowie Kundinnen und Kunden zeitgerecht und transparent über Wesentliches.
	Kooperieren	Begegnet Kolleginnen und Kollegen, Vorgesetzten sowie Kundinnen und Kunden freundlich, wertschätzend und unterstützend. Integriert sich ins Team, unterstützt und fördert die Zusammenarbeit. Pflegt den fachlichen Austausch. Reagiert bei Konflikten sachlich und konstruktiv.
Umgang mit System und Wandel	Veränderungen gestalten	Unterstützt Veränderungen durch das eigene Verhalten und Handeln. Bringt sich konstruktiv im Veränderungsprozess ein.
	Handeln im öffentlichen Dienst	Hält definierte Abläufe und Vorgaben ein. Macht Vorschläge zur Qualitätssteigerung/-sicherung oder für die Vereinfachung von Abläufen.
	Bevölkerung und Kunden im Zentrum	Nimmt die Bedürfnisse der Bevölkerung und der Kundschaft auf und bearbeitet die Anliegen effizient, lösungsorientiert sowie umwelt- wie auch kostenbewusst.

**Kategorie: Mitarbeitende ohne Kaderfunktion mit Personalführung und unteres Kader**

Kompetenzmodell	Kompetenzfacetten	Verhaltensanker für gute Leistung
Umgang mit sich selbst	Sich selbst wahrnehmen und entwickeln	Reflektiert das eigene Verhalten, Stärken und Schwächen und entwickelt sich zielorientiert weiter. Nimmt konstruktive und angemessene Kritik an und nutzt sie zur eigenen Weiterentwicklung.
	Flexibilität leben	Passt sich neuen Gegebenheiten / Bedingungen an und sichert die persönliche Handlungsfähigkeit. Begegnet unvorhergesehenen Situationen mit angemessenem und überlegtem Handeln.
	Leisten wollen und Verantwortungsübernahme	Arbeitet selbständig und trifft Entscheidungen unter Abwägung der Auswirkungen. Übernimmt Verantwortung und nutzt den eigenen Handlungsspielraum. Zeigt Initiative sowie Leistungsbereitschaft und arbeitet konzentriert unter Beachtung der eigenen Grenzen.
Umgang mit anderen	Kommunizieren	Hört aktiv zu und kommuniziert adressatengerecht, klar und verständlich. Informiert Vorgesetzte, Mitarbeitende, Kundinnen und Kunden sowie Kollinnen und Kollegen zeitgerecht und transparent über Wesentliches. Berücksichtigt interne und externe Interessensgruppen und stellt den Informationsfluss sicher. Kommuniziert den Mitarbeitenden Ziele und Vorgaben verständlich und vermittelt den Zusammenhang zu den übergeordneten Zielen.
	Kooperieren	Begegnet Kolleginnen und Kollegen, Mitarbeitenden, Vorgesetzten sowie Kundinnen und Kunden freundlich, wertschätzend und kompetent. Unterstützt und fördert die Zusammenarbeit im Team. Pflegt den fachlichen Austausch. Entwickelt und pflegt das eigene Netzwerk. Erkennt Konflikte im eigenen Verantwortungsbereich frühzeitig, interveniert und vermittelt situationsgerecht.
	Mitarbeitende fördern und fordern	Fordert und fördert die Eigenverantwortung der Mitarbeitenden, delegiert Aufgaben und schafft die dafür notwendigen Voraussetzungen und Rahmenbedingungen. Fordert und fördert die fachliche und die persönliche Entwicklung der Mitarbeitenden. Entwickelt ein leistungsfähiges Team und sorgt für ein vertrauensvolles und produktives Arbeitsklima.
	Führungsrolle leben	Begleitet Mitarbeitende in der Lösungsentwicklung, gibt regelmässig und konstruktiv Feedback. Erarbeitet zielführende Lösungen mit dem Team. Behandelt Fehler als Lernchancen und zur kontinuierlichen Verbesserung. Übt konstruktive und angemessene Kritik. Unterstützt die Mitarbeitenden und nimmt die eigene gesetzliche Fürsorgepflicht gegenüber ihnen wahr. Wirkt als Vorbild, motiviert die Mitarbeitenden und pflegt einen fairen Umgang.
Umgang mit System und Wandel	Veränderungen gestalten	Initiiert und gestaltet Veränderungen im eigenen Verantwortungsbereich lösungsorientiert. Involviert die Mitarbeitenden in den Veränderungsprozess, unterstützt und begleitet sie darin.
	Handeln im öffentlichen Dienst	Berücksichtigt und hält Vorgaben und Prozesse ein, damit die Aufgaben erfüllt bzw. Ziele erreicht werden können. Stellt die Erfüllung des Leistungsauftrages sicher und berichtet der/dem Vorgesetzten regelmässig. Ist sich der eigenen Rolle als Vertreter/in des Kantons Basel-Landschaft in der Öffentlichkeit bewusst und handelt danach.
	Bevölkerung und Kunden im Zentrum	Nimmt die Bedürfnisse der Bevölkerung und der Kunden auf und bearbeitet die Anliegen effizient, lösungsorientiert sowie umwelt- wie auch kostenbewusst. Sorgt für die Sicherung und Optimierung der Qualität und Effizienz der Arbeit.

**Kategorie: Fach- und Projektkader**

Kompetenzmodell	Kompetenzfacetten	Verhaltensanker für gute Leistung
Umgang mit sich selbst	Sich selbst wahrnehmen und entwickeln	Reflektiert das eigene Verhalten, Stärken und Schwächen und entwickelt sich zielorientiert weiter. Nimmt konstruktive und angemessene Kritik an und nutzt sie zur eigenen Weiterentwicklung.
	Flexibilität leben	Passt sich neuen Gegebenheiten / Bedingungen an und sichert die persönliche Handlungsfähigkeit. Begegnet unvorhergesehenen Situationen mit angemessenem und überlegtem Handeln.
	Leisten wollen und Verantwortungsübernahme	Arbeitet selbständig und trifft Entscheidungen unter Abwägung der Auswirkungen. Übernimmt Verantwortung und nutzt den eigenen Handlungsspielraum. Zeigt Initiative sowie Leistungsbereitschaft und arbeitet konzentriert unter Beachtung der eigenen Grenzen.
Umgang mit anderen	Kommunizieren	Hört aktiv zu und kommuniziert adressatengerecht, klar und verständlich. Informiert Vorgesetzte, Kundinnen und Kunden sowie Kolleginnen und Kollegen zeitgerecht und transparent über Wesentliches. Berücksichtigt interne und externe Interessensgruppen und stellt den Informationsfluss sicher. Kommuniziert den (Projekt-)Mitarbeitenden Ziele und Vorgaben verständlich und vermittelt den Zusammenhang zu den übergeordneten Zielen.
	Kooperieren	Begegnet Kolleginnen und Kollegen, Vorgesetzten sowie Kundinnen und Kunden freundlich und wertschätzend. Unterstützt und fördert die Zusammenarbeit im (Projekt-)Team. Pfl egt den fachlichen Austausch. Entwickelt und pfl egt das eigene Netzwerk. Erkennt Konflikte im eigenen Verantwortungsbereich frühzeitig, interveniert und vermittelt situationsgerecht.
	Mitarbeitende fördern und fordern	Fordert und fördert die Eigenverantwortung der (Projekt-) Mitarbeitenden, delegiert Aufgaben und schafft die dafür notwendigen Voraussetzungen und Rahmenbedingungen. Fordert und fördert die fachliche Entwicklung der (Projekt-) Mitarbeitenden im Rahmen der (Projekt-) Ziele. Entwickelt ein leistungsfähiges Team und sorgt für ein vertrauensvolles und produktives Arbeitsklima.
	Führungsrolle leben	Begleitet (Projekt-) Mitarbeitende in der Lösungsentwicklung, gibt regelmässig und konstruktives Feedback. Erarbeitet zielführende Lösungen mit dem (Projekt-) Team. Behandelt Fehler als Lernchancen und zur kontinuierlichen Verbesserung. Übt konstruktive und angemessene Kritik. Wirkt als Vorbild, motiviert die (Projekt-) Mitarbeitenden und pfl egt einen fairen Umgang.
Umgang mit System und Wandel	Veränderungen gestalten	Initiiert und gestaltet Veränderungen im eigenen Verantwortungsbereich lösungsorientiert. Involviert die (Projekt-) Mitarbeitenden, Kolleginnen und Kollegen in den Veränderungsprozess, unterstützt und begleitet sie darin.
	Handeln im öffentlichen Dienst	Berücksichtigt und hält Vorgaben und Prozesse ein, damit die Aufgaben erfüllt bzw. Ziele erreicht werden können. Stellt die Erfüllung des Leistungsauftrages sicher und berichtet der/dem Vorgesetzten regelmässig. Ist sich der eigenen Rolle als Vertreter/in des Kantons Basel-Landschaft in der Öffentlichkeit bewusst und handelt danach.
	Bevölkerung und Kunden im Zentrum	Nimmt die Bedürfnisse der Bevölkerung und der Kundschaft auf und bearbeitet die Anliegen effizient, lösungsorientiert sowie umwelt- wie auch kostenbewusst. Sorgt für die Sicherung und Optimierung der Qualität und Effizienz der Arbeit.

**Kategorie: mittlere und oberes Kader**

Kompetenzmodell	Kompetenzfacetten	Finale Form: Verhaltensanker für gute Leistung
Umgang mit sich selbst	Sich selbst wahrnehmen und entwickeln	Reflektiert das eigene Verhalten, Stärken und Schwächen und entwickelt sich zielorientiert weiter. Nimmt konstruktive und angemessene Kritik an und nutzt sie zur eigenen Weiterentwicklung.
	Flexibilität leben	Passt sich neuen Gegebenheiten / Bedingungen an und sichert die persönliche Handlungsfähigkeit. Begegnet unvorhergesehenen Situationen mit angemessenem und überlegtem Handeln.
	Leisten wollen und Verantwortungsübernahme	Arbeitet selbständig und trifft Entscheidungen unter Abwägung der Auswirkungen. Übernimmt Verantwortung und nutzt den eigenen Handlungsspielraum. Zeigt Initiative sowie Leistungsbereitschaft und arbeitet konzentriert unter Beachtung der eigenen Grenzen.
Umgang mit anderen	Kommunizieren	Hört aktiv zu und kommuniziert adressatengerecht, klar und verständlich. Informiert Vorgesetzte, Mitarbeitende, Kundinnen und Kunden sowie Kolleginnen und Kollegen zeitgerecht und transparent über Wesentliches. Berücksichtigt interne und externe Interessensgruppen und stellt den Informationsfluss sicher. Kommuniziert den Mitarbeitenden Ziele und Vorgaben verständlich und vermittelt den Zusammenhang zu den übergeordneten Zielen.
	Kooperieren	Begegnet Kolleginnen und Kollegen, Mitarbeitenden, Vorgesetzten sowie Kundinnen und Kunden freundlich, wertschätzend und kompetent. Unterstützt und fördert die Zusammenarbeit auch auf unterschiedlichen Ebenen. Pflegt den fachlichen Austausch. Entwickelt und pflegt das eigene Netzwerk. Erkennt Konflikte im eigenen Verantwortungsbereich frühzeitig, interveniert und vermittelt situationsgerecht.
	Mitarbeitende fördern und fordern	Definiert die strategischen Ziele, trifft die notwendigen Entscheidungen und setzt sie um. Fordert und fördert die Eigenverantwortung der Mitarbeitenden, delegiert Aufgaben und schafft die dafür notwendigen Voraussetzungen und Rahmenbedingungen. Fordert und fördert die fachliche und die persönliche Entwicklung der Mitarbeitenden. Entwickelt leistungsfähige Organisationseinheiten und sorgt für ein vertrauensvolles und produktives Arbeitsklima.
	Führungsrolle leben	Erarbeitet zielführende Lösungen mit den Organisationseinheiten. Begleitet Mitarbeitende in der Lösungsentwicklung, gibt regelmässig und konstruktives Feedback. Behandelt Fehler als Lernchancen und zur kontinuierlichen Verbesserung. Übt konstruktive und angemessene Kritik. Unterstützt die Mitarbeitenden und nimmt die eigene gesetzliche Fürsorgepflicht gegenüber ihnen wahr. Wirkt als Vorbild, motiviert die Mitarbeitenden und pflegt einen fairen Umgang.
Umgang mit System und Wandel	Veränderungen gestalten	Initiiert und gestaltet strategische Veränderungen. Involviert betroffene Organisationseinheiten und Mitarbeitende in den Veränderungsprozess, unterstützt und begleitet sie darin. Berücksichtigt dabei die verschiedenen Interessensgruppen.
	Handeln im öffentlichen Dienst	Berücksichtigt und hält Vorgaben und Prozesse ein, damit die Aufgaben erfüllt bzw. Ziele erreicht werden können. Stellt die Erfüllung des Leistungsauftrages sicher und berichtet der/dem Vorgesetzten regelmässig. Ist sich der eigenen Rolle als Vertreter/in des Kantons Basel-Landschaft in der Öffentlichkeit bewusst und handelt danach. Berücksichtigt die direktionsbezogenen und die kantonale Strategien im eigenen Arbeitsbereich und kommuniziert diese adressatengerecht. Kennt die politischen Abläufe und das politische Umfeld.
	Bevölkerung und Kunden im Zentrum	Erfasst die Bedürfnisse der Kundschaft und der Bevölkerung. Setzt sich mit zukünftigen Entwicklungen auseinander und leitet Massnahmen daraus ab. Sorgt für die effiziente, lösungsorientierte sowie umwelt- wie auch kostenbewusste Erfüllung des Leistungsauftrages.