

# Gesuch

## um Zulassung zum Qualifikationsverfahren

nach Artikel 32 der Verordnung über die Berufsbildung (BBV) vom 19. November 2003

Dieses Gesuch mit Beilagen mailen an:

[johanna.waeckerli@bl.ch](mailto:johanna.waeckerli@bl.ch)

(Sie erhalten innert 48 Stunden per Mail eine Eingangsbestätigung)

oder an folgende Adresse senden:

**Berufsbildung und Berufsberatung, Rosenstrasse 25, 4410 Liestal**



Beachten Sie bitte das [Merkblatt „Qualifikationsverfahren nach Artikel 32 BBV“](#)

### Gesuchsteller/Gesuchstellerin

Name/Vorname: \_\_\_\_\_

Geburtsdatum: \_\_\_\_\_

13-stellige AHV-  
Versichertennummer: \_\_\_\_\_

Heimatort/Staat: \_\_\_\_\_

Strasse, Nr.: \_\_\_\_\_

Postleitzahl/Ort: \_\_\_\_\_

E-Mail Adresse: \_\_\_\_\_

Natel: \_\_\_\_\_ Telefon G: \_\_\_\_\_

Bereits abgeschlossene  
Berufslehre als: \_\_\_\_\_

Andere Ausbildungen: \_\_\_\_\_

Antrag um Dispensation vom Prüfungsbereich „Allgemeinbildung“: **JA**

*Eine Dispensation/Befreiung von den Prüfungen im Qualifikationsbereich „Allgemeinbildung“ (Vertiefungsarbeit und Schlussprüfung) ist nur bei einer gleichwertigen Vorbildung möglich, z.B.: Berufslehre mit eidg. Fähigkeitszeugnis, Matura, DMS-, IMS- oder FMS-Diplom, bestätigte Hochschulreife, etc.*



**Ein Dispositionsantrag wird nur geprüft, wenn die erforderlichen Nachweise beigelegt sind!**

Beigelegter Qualifikationsnachweis (Eidg. Fähigkeitszeugnis, Maturitätszeugnis, FMS-Diplom, etc.):

\_\_\_\_\_

**Gewünschte Abschlussprüfung im Beruf:** \_\_\_\_\_

Fachrichtung/Branche/Schwerpunkt: \_\_\_\_\_

**Gewünschtes Prüfungsjahr:** Frühjahr 20 \_\_\_\_\_

## Schulbildung

Nach der Primarschule:

..... Jahre Realschule/Sekundarschule/Progymnasium (z.B. Niveau A, E, P)

..... Jahre weiterführende Schulen, z.B. Mittelschule/Gymnasium, etc.

..... Jahre andere: \_\_\_\_\_

..... Jahre Berufsfachschule (z.B. gew.-industrielle, kaufmännische, Gesundheit, etc.)

Name der Schule: \_\_\_\_\_

## Bisherige Tätigkeiten

Betrieb	Tätigkeit	Pensum angeben, z.B. 100 %-Stelle
_____ Jahre bei _____	als _____	_____ %
_____ Jahre bei _____	als _____	_____ %
_____ Jahre bei _____	als _____	_____ %
_____ Jahre bei _____	als _____	_____ %
_____ Jahre bei _____	als _____	_____ %
_____ Jahre bei _____	als _____	_____ %

## Gegenwärtige/r Arbeitgeber/in (aktuellen Stellenbescrieb beilegen)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Tätig seit: \_\_\_\_\_ als: \_\_\_\_\_

100% - Stelle

\_\_\_\_\_ % Stelle

**Nur Kopien von Ausweisen und Zeugnissen beilegen, keine Originale!**

Eine Beratung durch das Eingangsportal des Kantons Basel-Landschaft hat stattgefunden:  
[www.bildungsraum-nw.ch/eingangsportal](http://www.bildungsraum-nw.ch/eingangsportal)

JA  bei Herrn/Frau \_\_\_\_\_ NEIN

---

**1. Nur für den Beruf „Fachfrau/Fachmann Betreuung EFZ“ nötig:**

Der Besuch der Informationsveranstaltung an der Berufsfachschule Basel BFS ist obligatorisch. Anmeldung unter: [www.bfsbs.ch](http://www.bfsbs.ch)

Bereits besucht JA

---

**2. Nur für den Beruf „Fachfrau/Fachmann Gesundheit EFZ“ nötig:**

Vor Gesuchseinreichung ist der Besuch der Informationsveranstaltung der OdA Gesundheit beider Basel und der bfg Münchenstein obligatorisch. Anmeldung unter: [www.bfg-baselland.ch](http://www.bfg-baselland.ch). Sie erhalten eine schriftliche Besuchsbestätigung, welche diesem Gesuch beizulegen ist.

Bestätigung vorhanden JA  (diesem Gesuch beilegen)

---

**3. Nur für den Beruf „Logistiker/Logistikerin EFZ“ nötig:**

Der Besuch der Informationsveranstaltung der gew.-industriellen Berufsfachschule Liestal ist obligatorisch. Eine Anmeldung ist nicht erforderlich, Informationen finden Sie unter: <http://www.gibliestal.ch/kursprogramm.php?courseId=3155546>

Zur Kenntnis genommen JA

---

Damit Ihr Gesuch bearbeitet werden kann, benötigen wir Ihre Angaben, auf welche Weise Sie sich auf die Prüfungen vorbereiten werden:

**1. Alle Berufe (ohne kaufmännische Berufe und Detailhandel)**

- 1.1 Praktische Prüfung:  im Betrieb  
 Besuch von überbetrieblichen Kursen  
 auf andere Weise \_\_\_\_\_
- 1.2 Berufskennnisse:  Besuch einer Nachholbildung in \_\_\_\_\_  
 Besuch der Regelklasse in \_\_\_\_\_  
 auf andere Weise \_\_\_\_\_
- 1.3 Allgemeinbildung:  Besuch der Berufsfachschule in \_\_\_\_\_  
 Antrag auf Dispensation (siehe Seite 1)

**2. Kaufmännische Berufe und Detailhandel** [Merkblatt für kaufmännische Berufe](#)

- 2.1 Schulische Fächer:  Besuch der Berufsfachschule in \_\_\_\_\_  
 auf andere Weise \_\_\_\_\_
- 2.2 Branche Betrieb:  im Betrieb  
 selbstständig

 **Besuch Berufsfachschule Regelunterricht oder Nachholbildung**

Wenn Sie den Unterricht oder eine Nachholbildung besuchen möchten, dann melden Sie sich umgehend nach Erhalt der Prüfungszulassung (unser Bescheid auf Ihr Gesuch) direkt bei der zuständigen Schule an. Die Anmeldungen werden nach Datum ihres Eingangs berücksichtigt, die Teilnehmerzahlen sind teilweise begrenzt.

 **Berufe mit betrieblichen Prüfungen**

Bei Prüfungen, welche in einem Betrieb absolviert werden müssen (individuelle Prüfungsarbeit IPA, vorgegebene Prüfungsarbeit VPA, Kundenberatung, etc.), muss der/die Arbeitgeber/in mit diesem Formular bestätigen, dass die Prüfung gemäss den eidgenössischen Prüfungsrichtlinien durchgeführt werden kann (z.B. nötige betriebliche Einrichtungen und allenfalls Fachperson vorhanden) und dass die betriebliche Einwilligung zur Prüfungsdurchführung hiermit erteilt wird. Bei Unklarheiten (z.B. Betrieb hat noch nie ausgebildet und kennt die Anforderungen nicht), wenden Sie sich spätestens zum Zeitpunkt der definitiven Prüfungsanmeldung, also September des der Prüfungen vorangehenden Jahres, an die kantonale Ausbildungsberatung oder Prüfungsleitung: 061 552 28 80.

Datum: \_\_\_\_\_ Einwilligung Arbeitgeber/in: \_\_\_\_\_

**Dieses Gesuch ist vor Beginn einer allfälligen Nachholbildung (Schulbesuch oder Lehrgang), spätestens bis 31. Mai des der gewünschten Prüfung vorangehenden Jahres einzureichen.**

 ***Ihr Gesuch wird nur behandelt, wenn alle verlangten Angaben vorhanden und die notwendigen Ausweise, Zeugnisse und Bestätigungen beigelegt sind!***

Datum: \_\_\_\_\_ Unterschrift Gesuchsteller/in: \_\_\_\_\_

**Beilagen**

1. Aktueller Stellenbeschrieb
2. Qualifikationsnachweise (z.B. eidg. Fähigkeitszeugnis, Diplome, etc.)
3. Arbeitszeugnisse und Bestätigungen
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_